

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД №7 Г. КОТОВО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МДОУ - детского сада №7 г. Котово:  
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.  
«30» 08 2021г



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ -  
детского сада №7 г. Котово

*Т.В. Губанова*  
Т.В. Губанова  
М. П.

Введено в действие приказом  
от «30» 08. 20 г. № 91

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении платных образовательных услуг**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения - детский сад №7 г. Котово Волгоградской области (далее Образовательная организация) на основе Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. N 706 г., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1008, Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Котовском районе Волгоградской области, утвержденного Постановлением Администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 15 февраля 2021 года № 188; «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20) от 01.01.2021г., Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила предоставления платных образовательных услуг в Образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем в ходе предоставления платных образовательных услуг в Образовательной организации.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются в Образовательной организации с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, населения и могут быть оказаны только по желанию детей и их родителей (законных представителей).

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются воспитанникам и населению за рамками общеобразовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом, на договорной основе. Платные образовательные услуги предоставляются за счёт внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной общеобразовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается руководителем Образовательной организации.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации в части предоставления платных образовательных услуг.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок.

1.9. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом Образовательной организации и утверждаются руководителем дошкольной Образовательной организации.

1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## 2. Порядок оказания платных образовательных услуг.

2.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей дошкольной Образовательной организации.

2.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг для последующего его утверждения руководителем дошкольной Образовательной организации.

2.3. Создаются условия для оказания платных образовательных услуг, обеспечивающие безопасность образовательного процесса.

2.4. Обеспечивается кадровый потенциал и заключаются соответствующие трудовые договора.

2.5. Утверждается прейскурант цен, перечень, график предоставления платных образовательных услуг, штатное расписание.

2.6. Руководитель Образовательной организации:



- назначает ответственного работника по Образовательной организации и возлагает приказом на него ответственность за процесс организации и осуществления платных образовательных услуг;
- издаёт соответствующие приказы по организации платных образовательных услуг;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в организации платных образовательных услуг.

#### 2.7. Ответственный за процесс организации платных образовательных услуг:

- планирует, организует и контролирует работу по изучению потребностей родителей (законных представителей) в платных образовательных услугах, отвечает за качество и эффективность;
- проводит работу по подготовке образовательных программ к утверждению руководителем
- заключает договора с родителями (законными представителями) на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг;
- организует информирование родителей (законных представителей) о поступлении и расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг, посредством размещения информации на стенде и сайте Образовательной организации.

2.8. Руководители кружков ведут табеля, журналы посещаемости детей и учета рабочего времени, на основании которых начисляется заработная плата руководителям и оплата услуги для потребителей.

2.9. Образовательная деятельность в порядке оказания платных образовательных услуг проводится согласно расписанию, отражающему время начала и окончания деятельности.

2.10. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров дошкольной Образовательной организации и родителей (законных представителей) воспитанников. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

2.11. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников обеспечиваются полной и достоверной информацией о дошкольной Образовательной организации и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах дошкольной Образовательной организации, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения образовательной деятельности в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

2.12. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

2.13. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения Сбербанка.

### 3. Финансирование.

3.1. Финансирование процесса оказания платных образовательных услуг осуществляется за счет родителей (законных представителей) ребенка. Размер платы за образовательные услуги устанавливается договором на оказание платных образовательных услуг (Гражданский кодекс РФ, глава 39, статьи 424, 779).

3.2. Цены на платные образовательные услуги разрабатываются в Образовательной организации самостоятельно, и утверждаются руководителем организации.



3.3. Расчет стоимости платных образовательных услуг, оказываемых дошкольной образовательной организацией, производится за единицу услуги по калькуляционным статьям расходов, в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации. Каждая статья затрат, включаемая в плановую калькуляцию должна быть экономически обоснована.

3.4. Основными статьями затрат, включаемых в калькуляцию является:

- прямые затраты, включающие: зарплату, начисления на оплату труда, основные материалы;
- косвенные расходы, включающие в себя общехозяйственные расходы, коммунальные платежи, прочие расходы (услуги банка и др.);
- планируемая прибыль (рентабельность).

3.5. На основании плановой калькуляции дошкольная образовательная организация составляет сводную смету доходов и расходов. В доходной части - ожидаемый доход от услуг, оказываемых населению (потребителю), в расходной - все расходы, предусмотренные статьями затрат экономической классификации РФ.

3.6. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги производится через отделения Сбербанка и другие кредитные организации.

3.8. Бухгалтерский учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях № 183Н и №33Н от 23.12.2010

#### **4. Расходование Образовательной организацией средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Дошкольная образовательная организация самостоятельно расходует средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг.

4.2. Учет результатов ведется отдельно от учета результатов основной деятельности.

4.3. Расходование средств, поступивших на банковский счет дошкольной образовательной организацией, осуществляется в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

4.4. Из средств, полученных за оказанные платные образовательные услуги, уплачиваются все виды налогов, установленных законодательством РФ.

#### **5. Права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

5.1. Получить полную и достоверную информацию об исполнителе услуг – дошкольной образовательной организации;

5.2. Получить качественные платные образовательные услуги в сроки, предусмотренные договором.

5.3. При обнаружении недостатков оказанной услуги потребитель вправе по своему выбору потребовать (статья 29 Закона РФ «О защите прав потребителей»):

- Безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;
- Соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;
- Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

Потребитель вправе расторгнуть договор об оказании услуг и потребовать полного возмещения убытков, в случае если в установленный договором срок недостатки услуги не устранены исполнителем, а также, в случае если потребителем обнаружены существенные недостатки услуги.

5.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора (в любое время – как до начала оказания услуг, так и в процессе оказания услуг) независимо от причин, послуживших основанием для расторжения договора.

При досрочном расторжении договора потребитель обязан возместить дошкольной образовательной организации фактически понесенные исполнителем расходы. Такие расходы по требованию потребителя должны быть подтверждены исполнителем документальными или иными доказательствами.

5.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.



## 6. Контроль и ответственность за организацию работ по предоставлению платных образовательных услуг.

6.1. Контроль за организацию работ по предоставлению платных образовательных услуг населению, правильное взимание платы за оказанные услуги осуществляют в пределах своей компетенции:

-отдел по образованию администрации Котовского муниципального района Волгоградской области;

-государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за деятельностью образовательных учреждений;

-потребители платных образовательных услуг в рамках договорных отношений;

- Образовательная организация в соответствии с законодательством.

6.2. Образовательная организация, предоставляющая платные образовательные услуги, ведет статистический и бухгалтерский учет такой деятельности, составляет необходимую отчетность и предоставляет ее в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Образовательная организация несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.4. Ответственность за качество организации платных образовательных услуг в Образовательной организации несет руководитель Образовательной организации.

6.5. Нарушение руководителем Образовательной организации настоящего Положения является основанием для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575992

Владелец Губанова Татьяна Витальевна

Действителен с 06.04.2022 по 06.04.2023